|  |  |
| --- | --- |
| № |  |

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. | Магадан |  | « | 19 | » | августа | 2013 | г. |

**1. Способ закупки:**

Закупка у единственного поставщика;

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:**

Муниципальное унитарное предприятие города Магадана «Водоканал»; сокращённое наименование: МУП г.Магадана «Водоканал»; Местонахождение (почтовый адрес): 685000, Россия, г.Магадан ул.Портовая 4-А; Адрес электронной почты: snab.vodknl@rambler.ru; Номер контактного телефона: +7(4132)62-42-29.

**3. Предмет договора (с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг):**

Поставка товара для нужд МУП г.Магадана «Водоканал»; Согласно Спецификации, а именно:

1) Стол мойка-сушилка 1200\*800\*1800 – 1шт; 2) Стол мойка 800\*630\*850 – 2шт; 3) Стол физический (со встроенными тумбами), 1500\*800\*1800 – 2шт; 4) Стол физический (со встроенными тумбами), 1200\*800\*1800 – 2шт; 5) Стол для микроскопирования,1200\*700\*850 – 1шт; 6) Стол весовой 600\*400\*850 – 1шт; 7) Стол усиленный 1200\*600\*900 – 1шт; 8) Стол усиленный 1500\*600\*900 – 1шт; 9) Стол письменный с тумбой 1200\*700\*750 – 5шт; 10) Стол компьютерный угловой (левый) 500\*900\*750 – 1шт; 11) Шкаф для реактивов 800\*450\*1860 – 4шт; 12) Шкаф для приборов и химической посуды 800\*450\*1860 – 9шт; 13) Шкаф для документов 800\*450\*1860 – 4шт; 14) Шкаф для одежды 800\*500\*1860 – 7шт; 15) Стол приборный высокий (для работы стоя) 1200\*600\*900 – 6шт; 16) Стол приборный низкий (для работы сидя) 1500\*600\*750 – 2шт; 17) Тумба подкатная 435\*500\*800 – 2шт; 18) Навесная полка 1500\*300\*570 – 1шт; 19) Передвижная тележка 900\*540\*900 – 2шт; 20) Кресло винтовое лабораторное 47-57 см – 4шт; 21) Кресло винтовое лабораторное (подлокотники) 47-57 см – 5шт.

**4. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

город Магадан.

**5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):**

745 069,00 рублей (в том числе НДС 113 654,60 рублей).

**6. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа; 7. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки; 8. Иные сведения:** Не установлены.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор** **МУП г. Магадана «Водоканал»**  |  | **Попов А.А.** |
|  | (подпись) |  |

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. | Магадан |  | « | 19 | » | августа | 2013 | г. |

**Способ закупки:**

Закупка у единственного поставщика;

**1. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика:**

Поставка товара для нужд МУП г.Магадана «Водоканал»; Согласно Спецификации, а именно:

1) Стол мойка-сушилка 1200\*800\*1800 – 1шт; 2) Стол мойка 800\*630\*850 – 2шт; 3) Стол физический (со встроенными тумбами), 1500\*800\*1800 – 2шт; 4) Стол физический (со встроенными тумбами), 1200\*800\*1800 – 2шт; 5) Стол для микроскопирования,1200\*700\*850 – 1шт; 6) Стол весовой 600\*400\*850 – 1шт; 7) Стол усиленный 1200\*600\*900 – 1шт; 8) Стол усиленный 1500\*600\*900 – 1шт; 9) Стол письменный с тумбой 1200\*700\*750 – 5шт; 10) Стол компьютерный угловой (левый) 500\*900\*750 – 1шт; 11) Шкаф для реактивов 800\*450\*1860 – 4шт; 12) Шкаф для приборов и химической посуды 800\*450\*1860 – 9шт; 13) Шкаф для документов 800\*450\*1860 – 4шт; 14) Шкаф для одежды 800\*500\*1860 – 7шт; 15) Стол приборный высокий (для работы стоя) 1200\*600\*900 – 6шт; 16) Стол приборный низкий (для работы сидя) 1500\*600\*750 – 2шт; 17) Тумба подкатная 435\*500\*800 – 2шт; 18) Навесная полка 1500\*300\*570 – 1шт; 19) Передвижная тележка 900\*540\*900 – 2шт; 20) Кресло винтовое лабораторное 47-57 см – 4шт; 21) Кресло винтовое лабораторное (подлокотники) 47-57 см – 5шт.

**2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:**

Не установлены.

**3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик:**

Не установлены.

**4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:**

Место поставки: по месту нахождения Покупателя г.Магадан.

Условия поставки: Всё поставляемое оборудование (товар) производства Российских заводов должно соответствовать действующим стандартам МЭК (IEC 60076), ГОСТ и ТУ, иметь сертификат системы сертификации ГОСТ Р. В случае поставки оборудования (товара) зарубежными фирмами, необходимо обеспечить наличие сертификации оборудования, признанной в Российской Федерации. Поставщик применяет и использует в технической документации Международную систему единиц физических величин (система СИ). Вся техническая документация, включая паспорт, чертежи, схемы, выполняется на Русском языке

Срок (период) поставки: Отгрузка товара должна быть произведена Поставщиком в адрес Покупателя не позднее 50 (пятидесяти) дней с момента предоплаты Покупателем. Стоимость доставки Товара до склада Покупателя входит в стоимость Товара.

**5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):**

745 069,00 рублей (в том числе НДС 113 654,60 рублей).

**6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:**

а) предоплата не менее 15% стоимости Товара в течении 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Спецификации на поставку товара.

б) оставшиеся часть стоимости товара в течении 3 (трёх) рабочих дней с момента уведомления Поставшиком Покупателя о готовности отгрузки товара со склада Поставшика в г. Москва.

**7. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):** цена товара:

1. Включает в себя стоимость Товара, его упаковки, технической документации к Товару;

2. Включает в себя все установленные на территории Российской Федерации налоги и сборы, подлежащие уплате при осуществлении поставки данного товара;

3. Включает в себя стоимость погрузочных работ на складе Поставщика, а также доставку товара до склада Покупателя;

4. Является фиксированной и не подлежит изменению в одностороннем порядке;

5. Могут устанавливаться иные позиции, включаемые в цену товара, подлежащего поставке.

**8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:**

Не установлен;

**9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участники закупки должны соответствовать требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:

- иметь правомочия на заключение договора;

- обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ и являющихся предметом заключаемого договора.

 **10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке; 11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки; 12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке; 13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке; 14. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Предприятием, в случае, если Предприятием установлено требование обеспечения исполнения договора;**

Не установлены;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор** **МУП г. Магадана «Водоканал»**  |  | **Попов А.А.** |
|  | (подпись) |  |