

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУП
г. Магадана «Водоканал»



А.А. Попов

2021 г.

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Общие положения

Важнейшую роль в вопросах противодействия коррупции играет эффективное взаимодействие организаций с правоохранительными органами.

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-03 «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МУП г. Магадана «Водоканал» (далее – Предприятие) с правоохранительными органами (далее – Органы).

1.4. Под взаимодействием понимается основанная на законах и подзаконных нормативных актах, согласованная по целям, месту и времени деятельность различных исполнителей по совместному решению поставленных перед ними задач.

1.5. Правовую основу взаимодействия Предприятия и Органов составляет целый комплекс законодательных, подзаконных нормативных правовых актов. В их числе Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утвержденная указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. №683 и др.

1.6. Взаимодействие в рассматриваемой сфере должно строиться на основе строгого соблюдения участниками следующих принципов:

- законности, т.е. осуществления взаимодействия в соответствии с предписаниями законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих как совместную деятельность, так и порядок функционирования сторон в отдельности;
- согласованности усилий субъектов взаимодействия, при которой каждая из сторон, осознавая свою роль в этом процессе, заинтересованно включается в деятельность другого субъекта, своевременно совершая необходимые действия;

- самостоятельности каждой из сторон взаимодействия в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. Положения настоящего Порядка распространяются на все структурные подразделения Предприятия и его работников.

2. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

2.1. Анализ сложившейся практики позволяет выделить следующие **виды и формы взаимодействия:**

проведение координационных совещаний;

проведение межведомственных совещаний с руководителями федеральных органов исполнительной власти;

информационный обмен;

обучение, повышение квалификации, приглашение специалистов из числа участников взаимодействия для оказания методической, консультационной и иной помощи другому субъекту сотрудничества в рассматриваемой сфере;

рассмотрение поступивших из правоохранительных органов на Предприятие материалов о правонарушениях, совершенных работниками Предприятия;

проведение проверок по фактам представления недостоверных и неполных сведений, предусмотренных законом, и нарушения работниками Предприятия требований к служебному поведению;

направление материалов о готовящихся или совершенных преступлениях и/или административных правонарушениях в органы прокуратуры или другие правоохранительные органы для принятия решения по существу;

оказание содействия правоохранительным органам в проведении общенадзорных мероприятий;

оказание содействия уполномоченным представителем органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

иные формы взаимодействия.

2.2. Различные формы взаимодействия могут быть реализованы участниками как в двустороннем, так и в многостороннем формате.

2.3. Указанный перечень возможных форм сотрудничества не является исчерпывающим. Продолжающийся процесс совершенствования законодательства в сфере противодействия коррупции требует от всех заинтересованных участников углубления сотрудничества, интенсивного поиска и внедрения в практику новых подходов к организации взаимодействия.

3. Цели и задачи

3.1. Основной целью настоящего Порядка является организация эффективного и последовательного взаимодействия Предприятия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, как действенного средства

предупреждения, выявления, пресечения коррупционных проявлений и привлечения виновных лиц к предусмотренной законом ответственности.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, обеспечение охраны общественного порядка путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы на Предприятии;

- организация взаимодействия Предприятия с заинтересованными ведомствами, организациями, учреждениями и предприятиями по профилактике коррупционных нарушений;

- антикоррупционная пропаганда и воспитание;

- привлечение общественности и правоохранительных органов к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

4. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Предприятие принимает на себя публичные обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно работникам Предприятия.

4.2. Предприятие принимает на себя обязательство воздерживаться от каких либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений на Предприятии.

4.4. Предприятие и его работники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.5. Работники предприятия, руководители структурных подразделений предприятия, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4.6. Обязанности предприятия:

- координировать деятельность работников Предприятия с правоохранительными и контролирующими органами при проведении

профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;

- рассматривать жалобы и заявления по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию;

- соблюдать установленные Предприятием Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией;

- соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

5. Ответственность

5.1. Работники Предприятия несут персональную ответственность:

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами в пределах, определенных действующим административным, трудовым законодательством Российской Федерации;

- за несвоевременное и ненадлежащее выполнение поручений, заданий, указаний администрации Предприятия, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за несоблюдение установленных Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения, срок его действия не ограничен.

6.2. В Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством.

Согласовано:

Юр:

Бух:

Гл.инж:

Зам.дир.:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
г.МАГАДАНА «ВОДОКАНАЛ»

ПРИКАЗ № 295

от « 30 » декабря 2015г.

О назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с п. 2 статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Назначить ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений главного инженера А.Ю. Сомова и заместителя директора по производству Д.М. Шакирова в части разграничения полномочий по подчиненности структурных подразделений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МУП г. Магадана «Водоканал»

А.А. Попов



Ознакомлен  30.12.2015г. Д.М. Шакиров

 30.12.2015 Сомов А.Ю.